

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
государственное бюджетное учреждение Калининградской области общеобразовательная
организация для детей с ограниченными возможностями здоровья
«Багратионовская общеобразовательная школа-интернат № 5»
(ГБУ ОО «Школа-интернат № 5»)
238420 Калининградская область, г.Багратионовск, ул.Калининградская, д.20 тел.8 (401-56)3-40-35; 3-31-74 (факс); 3-24-60
ОКПО 25829297 ОГРН 1023902215424 ИНН 3915009928 КПП 391501001

ПРИНЯТО:
педагогическим советом
протокол № 8 от 31.05.2021 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке и основания отчисления, перевода,
восстановления обучающихся
ГБУ ОО «Школа-интернат № 5»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся в ГБУ ОО «Школа-интернат № 5» (далее - Учреждение).

1.2. Настоящий локальный акт разработан в соответствии с требованиями, установленными следующими нормативными правовыми актами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Минпросвещения России от 28.08.2020 № 442 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- устав ГБУ ОО «Школа-интернат № 5».

1.3. Образовательная организация проводит перевод, отчисление и восстановление обучающихся в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования, уставом Учреждения, данным Положением.

1.4. Текст настоящего Положения размещается на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет».

2. Порядок и основания перевода обучающихся

2.1. Перевод обучающихся осуществляется по результатам промежуточного контроля успеваемости за год.

2.1.1. При наличии годовых отметок по всем учебным предметам учебного плана не ниже удовлетворительных, обучающиеся переводных классов, осваивающие адаптированные общеобразовательные программы начального общего, основного общего образования, переводятся в следующий класс.

2.1.2. Основанием перевода обучающихся в следующий класс является приказ образовательной организации, изданный в соответствии с решением Педагогического совета, зафиксированным в протоколе Педагогического совета.

2.1.3. Педагогический совет о переводе обучающихся проводится не позднее, чем за неделю до окончания учебного года.

2.1.4. Запись о переводе обучающихся в следующий класс вносится классным руководителем в сводную ведомость электронного журнала класса с указанием даты и номера приказа о переводе обучающихся в следующий класс, а также в личные дела обучающихся.

2.1.5. Секретарь учебной части размещает приказ о переводе обучающихся в следующий класс на информационном стенде Учреждения.

2.1.6. Должностное лицо, ответственное за ведение официального сайта Учреждения в сети «Интернет», организует внесение изменений в информацию, размещенную на официальном сайте Учреждения о вакантных местах приема на обучение и количестве обучающихся по реализуемым адаптированным общеобразовательным программам.

2. В случаях перевода:

2.1. Обучающимся для получения общего образования в Учреждении, порядок перевода определяется законодательством Калининградской области.

2.2. Перевод в другую образовательную организацию возможен, если в образовательной организации могут предоставить место обучающемуся для обучения по адаптированной образовательной программе.

2.3. Личная карта обучающегося, медицинская карта, протокол ПМПК передаётся на руки родителям или законным представителям под подпись в журнале выдачи документов.

Перевод обучающихся на очно-заочную или заочную форму обучения

2.4.1. С учетом потребностей, возможностей обучающего, осваивающего адаптированные общеобразовательные программы начального общего образования, основного общего образования образования, обучающийся может быть переведен на очно-заочную или заочную форму обучения.

2.4.2. Перевод обучающихся на очно-заочную или заочную форму

обучения осуществляется по заявлению совершеннолетнего обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

2.4.3. Учреждение знакомит совершеннолетнего обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося с документами, регламентирующими Учреждение и осуществление образовательной деятельности по очно-заочной или заочной форме обучения, с правами и обязанностями обучающихся, получающих общее образование в очно-заочной или заочной форме обучения.

2.4.4. Основанием для перевода обучающегося является приказ образовательной организации о переводе обучающегося на очно-заочную или заочную форму обучения.

2.4.5. Педагогический совет принимает:

- индивидуальный учебный план обучающегося по очно-заочной или заочной форме обучения (в том числе формы и сроки проведения промежуточного контроля успеваемости по учебным предметам) с учетом потребностей, возможностей обучающегося;
- сроки консультативных мероприятий в триместровый период соблюдаются с учетом объема обязательных занятий педагогических работников и потребностей, возможностей обучающегося;
- решение о педагогическом сопровождении обучающегося, получающего образование в очно-заочной или заочной форме обучения, с учетом объема обязательных занятий педагогических работников.

3. Порядок и основания отчисления обучающихся

3.1. Основания и общие требования к порядку отчисления

3.1.1. Обучающиеся могут быть отчислены из Учреждения в связи с получением образования (завершением обучения) и досрочно:

- 1) по инициативе совершеннолетнего обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения адаптированной общеобразовательной программы в другую образовательную организацию;
- 2) по инициативе Учреждения:
в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания.
- 3) по обстоятельствам, не зависящим от воли совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и образовательной организации:
 - а) в случае прекращения деятельности Учреждения;
 - б) в случае аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности;
 - в) в случае лишения образовательной организации государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или

истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе;

г) в случае приостановления действия лицензии;

д) в случае приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования.

3.1.2. Основанием для отчисления является приказ образовательной организации об отчислении обучающегося.

3.1.3. Приказ об отчислении обучающегося издается на основании решения Педагогического совета, зафиксированного в протоколе Педагогического совета в следующих случаях:

1) в случае отчисления обучающегося из образовательной организации в связи с получением образования;

2) в случае отчисления обучающегося из образовательной организации в связи с завершением обучения;

3) в случае досрочного отчисления обучающегося из образовательной организации по инициативе Учреждения.

3.1.4. В случае отчисления обучающегося по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося (в том числе в связи с переводом в другую образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность по адаптированной общеобразовательной программе соответствующего уровня), приказ образовательной организации об отчислении издается на основании заявления совершеннолетнего обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

3.1.5. В случае отчисления из Учреждения по обстоятельствам, не зависящим от воли совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Учреждения, приказ образовательной организации об отчислении издается на основе письменного согласия совершеннолетнего обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

3.1.6. Совершеннолетний обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося знакомятся с приказом об отчислении обучающегося в течение трех учебных дней со дня его издания под роспись, в случае отчисления обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания - в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в Учреждении.

3.1.7. Отказ совершеннолетнего обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного по инициативе Учреждения, ознакомиться с приказом под роспись оформляется соответствующим актом в свободной форме и подписывается классным руководителем обучающегося и секретарем

учебной части.

3.1.8. Классный руководитель обучающегося, отчисляемого из Учреждения, обеспечивает возврат учебников в библиотеку.

3.1.9. Секретарь учебной части вносит запись об отчислении обучающегося в Алфавитную книгу с указанием даты и номера приказа об отчислении обучающегося.

3.2. Отчисление в связи с получением образования (завершением обучения)

3.2.1. Решение об отчислении обучающегося в связи с получением образования (завершением обучения) принимает Педагогический совет. Решение Педагогического совета фиксируется в протоколе Педагогического совета.

3.2.2. В случае отчисления обучающегося в связи с получением образования на основании решения Педагогического совета издается приказ образовательной организации о выдаче свидетельств об образовании соответствующего уровня и отчислении обучающихся в связи с получением образования.

3.3. Отчисление по инициативе образовательной организации

3.3.1. Отчисление в случае применения к несовершеннолетнему обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания (далее - отчисление несовершеннолетнего обучающегося) осуществляется в порядке, установленном приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 21 апреля 2016 года № 453 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания».

3.3.2. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося принимает Педагогический совет с учетом мнения Совета обучающихся, Совета родителей.

При отчислении несовершеннолетнего обучающегося, в случае если обучающийся не получил основного общего образования, учитываются мнения его родителей (законных представителей) и согласие комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

При отчислении несовершеннолетнего обучающегося, в случае если обучающийся относится к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

3.3.3. На основании решения Педагогического совета издается приказ образовательной организации о выдаче справки об обучении и отчислении

несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, в качестве меры дисциплинарного взыскания.

3.4. Отчисление по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося

3.4.1. Приказ об отчислении обучающегося из образовательной организации в связи с выбором обучения вне образовательной организации в форме семейного образования издается на основе заявления совершеннолетнего обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, получающего образование по образовательным программам начального общего (основного общего, среднего общего образования).

3.4.2. Приказ об отчислении обучающегося из Учреждения в связи с выбором обучения вне образовательной организации в форме самообразования издается на основе заявления совершеннолетнего обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, получающего образование по образовательной программе общего образования.

3.4.3. Заявление родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении обучающегося из Учреждения в связи с выбором обучения вне образовательной организации содержит согласие ребенка на форму получения образования, форму обучения.

3.4.4. Отчисление обучающегося по инициативе обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося в связи с переводом в другую образовательную организацию осуществляется в порядке, установленном приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 января 2019 года № 20 «Порядок и условия осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности».

3.4.5. Отчисление обучающегося по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и образовательной организации осуществляется в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 января 2019 года № 20 «Порядок и условия осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности».

4. Порядок и условия восстановления отчисленного по инициативе образовательной организации

4.1. Совершеннолетний, отчисленный по инициативе образовательной организации, родители (законные представители) несовершеннолетнего,

отчисленного по инициативе образовательной организации, вправе подать заявление в образовательную организацию о восстановлении не ранее следующего учебного года за годом отчисления из образовательной организации при наличии характеристики, представленной отчисленным с последнего места обучения.

4.2. В восстановлении отчисленного по инициативе Учреждения может быть отказано по причине отсутствия в ней свободных мест.

4.3. При наличии свободных мест заявление о восстановлении отчисленного по инициативе Учреждения и характеристику, представленную отчисленным с последнего места обучения, рассматривает Педагогический совет.

4.4. В случае принятия Педагогическим советом решения о восстановлении отчисленного по инициативе Учреждения, издается приказ о восстановлении отчисленного по решению Педагогического совета.

4.5. В случае принятия Педагогическим советом решения об отказе в восстановлении отчисленного по инициативе Учреждения, образовательная организация письменно уведомляет совершеннолетнего отчисленного, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего отчисленного об отказе в восстановлении по решению Педагогического совета.

4.6. С приказом о восстановлении отчисленного по решению Педагогического совета, уведомлением об отказе в восстановлении по решению Педагогического совета лицо, подавшее заявление о восстановлении в Учреждение, знакомится под роспись.

4.7. Секретарь учебной части вносит соответствующие записи в Алфавитную книгу и личное дело восстановленного обучающегося.

5. Правила внутришкольного перевода обучающихся.

5.1. Обучающиеся имеют право на перевод из класса в класс (одной параллели) Учреждения.

5.2. Основанием для внутришкольного перевода из класса в класс одной параллели являются: рекомендации медико-психолого-педагогического консилиума или заявления родителей (законных представителей) обучающегося.

5.3. Внутришкольный перевод из класса в класс одной параллели обучающихся производится на основании письменного заявления совершеннолетних обучающихся либо родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и оформляется приказом Учреждения.

Пронумеровано, пронумеровано и
скреплено печатью ()
листов. *семь листов*

Директор

